

입찰공고(긴급)

참가(입찰)자가 숙지할 사항

- 본 공모(입찰)에 참가하고자 하는 자는 반드시 다음의 내용을 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 참가(입찰)자에게 있으며, 본 공모는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조의2 및 (기획재정부 계약예규) 「협상에 의한 계약 체결기준」에 의한 협상에 의한 계약 체결 방식을 준용합니다.
 1. 입찰공고서
 2. (계약예규) 용역입찰유의서
 3. (계약예규) 정부입찰·계약 집행기준
 4. (계약예규) 용역계약 일반조건
 5. (계약예규) 협상에 의한 계약체결기준
 6. 기타 입찰, 계약관련 법령 및 규정
- 본 공고서와 규격서 등의 내용이 상이할 경우, 본 공고서를 우선하여 적용합니다.
- 본 건 관련 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 경영정보시스템 구축
- 나. 사업기간 : 계약체결일로부터 180일
- 다. 사업예산 : 금800,000,000원(부가가치세 포함)
- 라. 사업내용 : 제안요청서에 따름
- 마. 사업자 선정 및 계약방법 : 제한(총액)경쟁입찰, 협상에 의한 계약

본 사업은 「소프트웨어사업 계약 및 관리감독에 관한 지침(과학기술정보통신부 고시)」 제8조제1항1호 및 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행규칙 제84조제2항1호에 의거 **상용소프트웨어 직접구매 대상에서 제외**됨

2. 입찰참가자격

- 가. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰마감일 전일까지 전자입찰 이용자로 등록한 업체

나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 당해 사업의 자격을 갖추고, 동법 시행령 제76조 (부정당업자의 입찰참가자격 제한) 및 기획재정부 계약예규 등 관련 규정에 따라 제한사유가 없는 자

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조 제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 공모에 참여할 수 없음
- 참가자는 같은 법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 **서약서를 입찰 시 제출하여야 함**. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있음

다. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청 고시)」에 의하여 나라장터(G2B)에 입찰서 제출마감일 전일까지 **소프트웨어사업자(컴퓨터관련 서비스 사업, 업종코드:1468)** 으로 입찰참가자격을 등록한 자

라. 「중소기업 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 따른 직접생산증명서(세부품명 : 정보시스템개발서비스, 세부품명번호 : 8111159901 또는 세부품명 : 패키지소프트웨어개발및도입서비스, 세부품명번호 : 8111159801)를 소지한 자

마. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정(중고벤처기업부 고시)」에 따라 발급된 **“중·소기업, 소상공인 확인서”**를 소지한 자

※ “중·소기업 또는 소상공인 확인서”는 중소기업 공공구매 종합정보망 (smpp.go.kr)에서 확인이 되지 않는 경우 인정되지 않습니다.

바. 본 사업은 사업금액이 20억원 미만인 사업으로서 「중소 소프트웨어사업자의 사업 참여 지원에 관한 지침(과학기술정보통신부 고시)」에 따라 **대기업 및 중견기업 소프트웨어 사업자는 본 입찰에 참여할 수 없으며**, 「소프트웨어진흥법」 제48조 제4항에 따라 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제14조에 따라 지정된 **상호출자제한기업집단에 속하는 기업도 입찰에 참여할 수 없음**

사. **공동계약(공동이행방식) 허용 및 하도급 허용**

※ 공동수급 및 하도급과 관련하여서는 본 입찰공고문의 '공동계약 관련 사항', '하도급 관련사항' 및 제안요청서 VI.제안 안내 - 1. 사업자 선정방법 참조

※ 미자격자가 고의로 입찰에 참가, 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 하였다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

3. 입찰 및 제안서 접수

가. 입찰참가 등록 및 제안서 제출

- 1) 제출기한 : 2022. 1. 17.(월) ~ 2022. 1. 28.(금) 10:00까지
- 2) 제출방법 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통한 전자입찰

★ 원활한 제안서 제출을 위하여 가급적 마감일 전일까지 제안서를 제출을 권유합니다.

e-발주시스템(<http://rfp.g2b.go.kr>) 접수 유의사항

1. 제안서는 “제안서 제출 메뉴얼”을 참고하여 제안서를 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 조달청 e-발주시스템 유지·운영팀 (042-724-6414, 6118, 6134)으로 문의하시기 바랍니다.

< e-발주시스템(<http://rfp.g2b.go.kr>) ⇒ 메인화면 ⇒ “조달업체 메뉴얼” >

- 정성적제안서 : 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '정성제안서' 선택 제출
- 정량적제안서 : 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '정량제안서' 선택 제출
- 기타서류(입찰참가자격 확인서류) : 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '입찰서 기타서류' 선택 제출
- 발표자료 : 제안서 제출메뉴 → 평가분야의 '입찰서 기타서류' 선택 제출

2. 기타 유의사항

- 제안서는 나라장터를 통해 제출하여야 하며, 반드시 나라장터에서 제안서 최종제출 여부를 확인하시고, 최종적으로 제출한 파일을 다운로드하여 정상여부를 확인하시기 바랍니다.
- * 최종제출 이후에는 제안서 제출내역 수정 및 제안서 다운로드 불가능
- 나라장터를 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.
- 입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

< 제안서 제출확인 방법>

- ① 나라장터를 통한 제안서 제출확인 방법
 - 공고상세 “제안서 제출/결과확인” 버튼으로 제안서 제출여부 확인
- ② e-발주시스템을 통해 제안서를 제출 한 경우
 - e-발주시스템 “제안 > 제안내역확인” 메뉴에서 제출여부 확인

- 제안서 제출 시 계약담당자의 제안관련 문의를 위하여 제안 담당자정보를 입력하여 주시기 바랍니다.(이름, 전화번호 등)
- 나라장터를 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부 파일의 하자인 경우 제출하지

아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

- 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신·수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.
- 공사에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 이동식 저장장치 또는 인쇄물 형태의 제안서를 추가 제출하여야 합니다.

나. 입찰 주의사항

- 1) 가격입찰은 전자입찰(나라장터, 지문투찰)로만 가능하며, 가격입찰서와 제안서(e-발주시스템) 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효처리 함
- 2) 본 사업은 기재부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준」에 따라 제안서를 온라인(e-발주시스템)으로 제출하여야 하며, 공사에서 평가함

★ 기한 내 기술제안서(e-발주시스템)와 가격제안서(가격입찰)를 모두 각각 제출하여야 입찰이 유효함

★ 가격입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며(입찰참가자가 면세사업자인 경우에도 동일), 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

다. 공동계약 관련 사항

- 1) 공동계약으로 참여할 경우 공동이행방식만 허용
- 2) 공동이행방식일 경우 공동수급체 구성원 모두가 본 입찰에서 요구하는 입찰 참가자격을 갖추어야 함
- 3) 공동수급체 구성원은 대표사를 포함하여 5개사 이하로 구성하고, 구성원 별 계약참여 최소지분율은 10%이상으로 하여야 하며, 대표사는 출자비율이 높은 업체로서 책임투입인력 사업관리자(PM)는 대표사 소속이어야 함
- 4) 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없음
- 5) 입찰마감 후에는 공동수급협정서를 제출할 수 없음
 - 입찰서를 제출한 후에는 공동수급협정서를 제출하거나 동 협정서의 내용을 변경할 수 없음
 - 공동수급협정서는 반드시 나라장터시스템(G2B)의 ‘입찰정보’를 이용하여 국가종합전자조달시스템으로 전자적으로 제출하여야 하며, 별도로 공동수급협정서(서식7)를 제출하여야 함
 - 대표사는 나라장터시스템의 공동수급협정서 승인여부를 확인 후 제출하여야 함

라. 하도급 관련 사항

- 1) 전부 하도급 금지 및 재하도급 제한(「소프트웨어 진흥법」 제51조)
 - 전체 하도급의 금액이 사업금액의 100분의 50을 초과하지 아니하여야 하며 (단순 물품의 구매·설치 용역 제외), 하도급을 받은 사업자는 도급받은 사업을 다시 하도급 할 수 없음
- 2) 본 사업 과업의 일부를 하도급하려는 경우 입찰 시 및 계약체결 시 「소프트웨어사업 계약 및 관리감독에 관한 지침(과학기술정보통신부 고시)」에 따라 소프트웨어사업 하도급 계획서(서식8)를 제출하여야 함
- 3) 본 사업의 (원)도급자는 하도급 계약을 체결하기 전에 우리 공사에 하도급 사전승인 신청서(서식8)를 제출하여 사전승인을 받아야 하며, 우리 공사는 위 지침의 하도급계약의 적정성 판단 세부기준(서식8)에 따라 하도급계약의 적정성을 평가하여 그 승인 여부를 10일 이내에 서면으로 통보하여야 함
- 4) 입찰참가기관은 선량한 관리자로서 하도급 제한규정을 준수하여야 함

4. 평가(기술능력평가 및 가격평가)

가. 평가방법 : 기술능력평가(90%) 및 가격평가(10%) 실시

나. 기술능력평가

- 1) 일시 및 장소 : 2022.2월 중 / 당 공사 회의실
 - 제안서 평가 일정은 입찰참가자에게 별도 안내 예정. 입찰참가자는 우리 공사에서 요구할 경우 지정하는 일시·장소에서 제안서 내용을 설명(발표)하여야 함

★ 입찰참가자는 반드시 제출기한 내에 e-발주시스템을 통해 제안서를 제출하여야 하며, 제안서평가위원회 당일에 제안서 원본 또는 사본을 별도 제출하여야 함

- 2) 제안서 발표 시 참석자 : PM(사업관리자)을 포함한 2인 이내
 - * 제안서 발표는 반드시 PM이 직접 하여야 하며, 제안서 제출 시 '제안발표여부'를 체크하여 발표자의 정보, 신분을 확인할 수 있는 서류(재직증명서, 4대보험 가입 증명자료)를 등록해야 함
- 3) 발표시간 : 총 20분(발표 15분, 질의응답 5분, 예정)
- 4) 발표순서 : e-발주시스템 제안서 제출 순
- 5) 평가방법
 - 제안서의 내용 및 서식과 관련된 사항은 제안요청서에 따름
 - 7인 내외의 평가위원회를 구성, 항목 및 배점한도 기준에 따라 심사

- 점수산정은 평가위원 평가점수 중 최고점수 1개와 최저점수 1개를 제외하고, 나머지 점수를 평균하여 획득점수를 산출

다. 가격평가 : 제안서 기술능력평가 후 가격개찰 및 종합평가

★ 본 입찰은 소프트웨어사업으로 입찰가격 평가 시 해당 입찰가격이 사업금액 (추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)의 100분의 80 미만인 경우에는 배점 한도의 30%에 해당하는 평점 부여

라. 유의사항

- 1) 제안서(관련 증빙서류 포함) 내용에 중대한 허위사실이 있다고 판단되는 경우 발주기관은 당해 제안자를 평가 및 협상대상자 선정에서 제외하고 낙찰을 취소하거나 계약을 해지하고 이를 근거로 부정당업자 제재를 관계 기관에 요청할 수 있음
- 2) 입찰참가자가 다른 입찰참가자와 담합한 사실이 발견되거나 담합하였다고 판단할 구체적 증거가 있는 경우 당해 입찰참가자의 제안을 무효로 함
- 3) 제안서 발표일에 불참한 입찰참가자 및 입찰자가 지정한 PM이 참석하지 않은 제안자에 대한 평가는 서면평가로 진행함
 - * PM의 부득이한 사유(전염병 및 사고 등에 따른 참석 불가능 사유)발생 시 우리 공사와 사전협의를 통해 발표자 변경 가능
- 4) 코로나19 전과 진행상황에 따른 온라인 평가로의 대체 시, 입찰참가자에게 추후 별도 통보

5. 낙찰자 선정방법

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준」에 의거 협상에 의한 계약방식 적용
 나. 협상은 제안서 기술능력평가(90%)와 입찰가격평가(10%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 진행. 다만, 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 **기술능력평가분야 배점한도의 85% 이상인** 자를 협상적격자로 선정

다. 우선협상대상자가 협상내용에 대해 합의할 경우 차순위 협상대상자와의 협상 생략

라. 우선협상대상자와의 협상이 결렬될 경우 동일한 기준과 절차에 따라 차순위 협상대상자와 협상을 실시, 이 경우에도 협상이 결렬되면 순차적으로 차순위 협상대상자와 협상을 실시

- 마. 모든 협상 적격자와의 협상이 결렬될 경우 및 적격자가 없을 시 재공고 입찰에 부칠수 있음
- 바. 기타사항은 기획재정부 계약예규 「협상에 의한 계약체결기준」 과 제안 요청서에 의함

6. 입찰보증금 납부

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조 및 기획재정부 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령의 수의계약 등 한시적 특례 적용기간에 관한 고시」 및 「코로나19 극복을 위한 계약지침」에 따라, 입찰참가자는 입찰금액의 25/1,000 이상을 가격투찰 시 국가종합전자조달시스템 상 지급각서로 제출
 - * 단, 입찰공고일로부터 최근 1년 이내에 낙찰 후 계약 미체결·불이행으로 입찰 참가자격 제한을 받은 업체는 지급각서로 대체하지 아니하며, 현금 또는 이행보증증권으로 제출하여야 함

7. 입찰무효에 관한 사항

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제44조, 기획재정부 계약예규 「용역입찰유의서」 제12조의 규정에 의함
- 나. 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격 등록 마감일이며 마감일까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임

8. 청렴 계약이행 준수

본 용역은 청렴계약제 대상 용역이며, 입찰에 참가하거나 계약체결 시 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제5조의2에 따라 업체 대표자가 서명·날인한 청렴계약서(서식4)를 제출하여야 하며 청렴계약 내용을 준수하여야 함

9. 기타사항

- 가. 본 입찰의 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

- 나. 입찰참가자는 본 입찰공고문, 기획재정부 계약예규 「용역입찰유의서」, 우리 공사의 용역계약일반조건, 제안요청서 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하시기 바라며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 다. 입찰참가자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하여야 함
- 라. 본 입찰은 「지문인식 신원확인 입찰」이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 「전자입찰특별유의서」 제7조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능함
- 마. 제안서 내용은 객관적으로 입증할 수 있는 증빙자료를 제시하여야 하며, 필요 시 제안내용에 대한 확인을 위하여 공사에서는 추가자료를 요청 할 수 있으며, 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성(제출)된 사실이 확인 될 경우 관련법규에 따라 계약해지, 부정당업자제재 등의 처분을 받을 수 있음
- 바. 우리 공사 계약담당자는 입찰참가자의 제출서류에 대한 적정성 여부는 개찰 이후에도 판정할 수 있음
- 사. 제출된 제안서의 내용은 우리 공사에서 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주되므로 유의하여 작성하여야 함
- 아. 본 계약에 따른 계약목적물에 대한 지식재산권은 기획재정부 계약예규 「용역계약 일반조건」 제56조에 따라 우리 공사와 계약상대자가 공동으로 소유하며 별도의 정함이 없는 한 지분은 균등한 것으로 봄
- 자. 하자담보 책임기간은 「소프트웨어 진흥법」 제60조에 따라 사업을 종료한 날로부터 1년으로 함
- 차. 입찰참가희망업체가 전산장비 준비 부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰 등 본 입찰에 필요한 사항을 수행하기 곤란한 경우에는 입찰마감 24시간 이전에 조달청 정부조달콜센터(1588-0800)로 장애해결을 위해 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 조달청 정부조달콜센터로 문의하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있음
- 차. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 및 전자입찰 입찰자 등록에 관련된 사항은 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>) 참고
- 카. 본 입찰과 관련하여 비리·불공정행위가 있는 경우 한국해외인프라도시

개발지원공사 윤리경영실(02-6746-7462)을 통하여 신고할 수 있음
타. 본 공고문 및 제안요청서 등에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용
되는 국가계약법령, 정부계약예규 및 고시 등 관계 규정에 의함

10. 문의처

가. 제안, 사업문의 : 경영지원실 인사총무팀(02-6746-7396)

나. 입찰, 계약문의 : 경영지원실 재무계약팀(02-6746-7464)

2022년 1월 17일



한국해외인프라도시개발지원공사