

설계자	확인자		
		설계년월일	2021.06.10.

페루 쿠스코 아스테테 공항부지 스마트시티  
개발사업 타당성조사

# 과업지시서

한국해외인프라도시개발지원공사

# 목 차

I. 과업지시서.....	1
1. 개요.....	1
2. 과업기간.....	1
3. 과업내용.....	2
4. 과업의 일반원칙.....	11
5. 과업수행 방법.....	13
6. 과업성과품 제출.....	14
7. 보안대책.....	16
II. 예정공정표.....	18

# I. 과업지시서

## 1. 개 요

□ 과업명 : 페루 쿠스코 아스테테 공항부지 스마트시티 개발사업  
타당성 조사

### □ 과업목적

- 본 사업의 주무 관청인 페루 쿠스코市는 도심내 위치하고 있는 Alejandro Velasco Astete 국제공항(AIVA)이 북동쪽으로 30km 떨어진 친체로 지역으로 이전 예정( '25년 말)임에 따라 기존 공항부지를 활용한 스마트시티 개발 및 구도심과 연계한 스마트 솔루션(교통, 환경, 안전, 관광) 적용방안에 대한 기본구상(Conceptual Masterplan) 및 예비타당성 조사(Pre Feasibility Study)를 K-City Network 지원사업으로 수행·완료 하였음
- 이에 따라, 본 사업대상지 개발사업 시행을 위한 부동산 시장조사, 페루 토지·부동산 제도분석, 사업환경 분석 및 토지이용계획(변경안) 수립, 적정 공사비 산출, 사업구조 수립, 판매 전략 마련, 재무적 타당성 검토, 법률 검토를 수행하여 투자 의사 결정에 요구되는 사업의 수익성 및 리스크를 진단하고 페루(쿠스코주, 쿠스코시) 에 개발제안(취득가격 협상) 및 협의를 추진하고 예비사업자 및 투자자의 투자자의 투자의사결정 판단 근거가 될 수 있도록 하는데 그 목적이 있음

※ 과업수행자는 2020년 KIND에서 시행한 “페루 쿠스코 아스테테 공항부지 스마트시티 개발사업 기본구상 및 예비타당성 조사”용역 성과물을 참고하여 용역 수행결과에 반영하여야 함

## 2. 과업기간 : 계약일로부터 270일

### 3. 과업내용

#### 1) 시장조사

##### □ 개발여건 분석 및 수요추정

- 쿠스코시 공간구조 및 도시개발 타당성 분석
- 도시계획, 인구추계를 통한 적정인구 추정

##### □ 부동산 시장조사

- 페루(쿠스코시) 부동산시장 분석(기존 용역보고서, 분석 자료 참고)
    - 토지 및 주택, 오피스 거래가격 조사
    - 지역별 임대료 및 시장가격 조사
    - 기 공급된 토지 및 주택 현황조사: 위치, 접근성, 공급시기, 노후도, 소유계층 등
    - 용도별(주거, 상업, 오피스 등) 토지 및 주택 수요 추정
    - 부동산 시장동향 분석 및 미래 전망
    - 국내 및 현지(남미지역) 소재 잠재 투자참여 의향기업 조사
  - 외국기업 도시개발(복합개발) 진출 사례 분석
    - 외국기업 단독개발, 외국기업과 로컬기업의 JV개발, 로컬사 단독개발 등 사례별 구분
  - 판매 전략
    - 선호 주택 유형 조사
    - 도입 필요시설 검토 및 도입 방안
    - 내·외국인 별 종합 홍보 및 마케팅 방안
- ※ 부동산 시장조사는 페루에서 부동산 관련 리서치 또는 마케팅 수행경험이 있는 글로벌 부동산 서비스(자문) 회사에서 수행함을 권장
- ※ 기존 예비타당성 조사 결과를 최대한 활용하고 필요시 발주자 승인에 의해 추가 시장조사 등 시행

## 2) 기술분야 사업타당성 분석

### □ 사업환경 분석

- 현황조사 (기존 용역보고서, 분석 자료 참고)
  - 대상지 및 주변 지역 일반현황 조사
  - 인구, 가구 수 등 사회경제지표 조사
  - 국가계획, 지역계획, 도시계획, 지역 관련 개발계획 등 조사
  - 자연환경, 사회·경제·문화·환경 현황조사, 등
  - 관련자료 수집 및 현장조사
  - 문화재 관련 문헌 및 전문가 탐방 조사
  
- 종합분석
  - 사업대상지 현황 및 개발여건 분석을 바탕으로 SWOT 분석 등 실시
  - 문화재 발견시 처리 및 협상방안 제시
  - 종합분석 자료를 바탕으로 개발 방향 설정 시 활용 가능한 방안 제시

### □ 페루 토지 및 도시개발 제도 분석

- 페루 도시개발 사업시행 관련 검토
  - 법 주요내용 검토
  - 도시개발사업 시행 시 고려사항 분석
  
- 토지 가격 협상 방안
  - 국내외 토지 가격 산정 및 협상 사례 검토
  - 토지가격 관련 시나리오별 협상전략 수립 제시
  
- 도시개발 법제 조사
  - 도시개발 및 토지 관련 법령 조사 분석 및 시행 절차 검토

- 토지이용의 분류와 규제 검토
- 토지 용도변경 조건 및 절차 분석(ex. 농지 → 주거·상업)
- 원활한 사업시행을 위한 제도개선 사항 분석

□ 개발전략 및 기본구상 (기존 용역보고서, 분석 자료 참고)

○ 토지용도별 배분 계획 수립

- 부동산 시장조사 보고서에 따른 현지에 걸맞고 인기있는 주거, 상업시설, 공공시설, 공급형태 제시
- 인구수용 규모와 밀도, 주택 유형 및 규모, 토지용도별 배분 계획 수립
- 필요시 주거, 상업시설 공급형태, 분양성을 고려하여 혼합 토지용도, 복합건축을 통한 상업시설이 공급되도록 토지이용계획 및 상세계획 제시

○ 개발컨셉 및 도입기능 설정

- 사업환경 분석을 바탕으로 도입기능 및 시설 제시
- 개발컨셉은 제조업 관련 관련지표를 감안하여 분양성 제고를 위한 공간 구조가 형성될 수 있도록 설정
- 현지 토지개발 법제를 고려하여 합리적 토지이용 및 개발방향 제시

○ 사업 시행 로드맵 수립

- 도시개발사업 준공 시까지 필수 인허가 승인항목 분석 및 제시
- 사업 시행 로드맵 수립
- 택지조성 spc의 수익구조와 건축단계 spc의 사업단계 명확화

e.g. 1차 spc는 택지조성공사(부지조성+택지분양) -> 본 타당성조사용역 대상  
 2차 spc는 각 택지 수분양자 개발 spc로서 빌라단지, 공동주택, 상업시설 등 개발 및 시설분양

\* 총괄 사업관리시행자 지정 등 개발대상지 종합관리를 위한 제안제시하고  
 쿠스코시와 협의

※ 기본계획 및 예비타당성조사 결과를 참고하되 개발컨셉, 토지이용계획,  
 사업시행방식 관련 쿠스코주 및 시와 협의결과 제시

## □ 개발계획 수립

### ○ 토지이용계획

- 사업대상지의 물리적, 지리적, 역사, 문화적 지역특성을 계획에 반영
- 지속가능한 개발과 자연환경 보존과의 균형이 유지되도록 계획
- 도시기반시설의 설치 및 관리비용이 최소화되도록 효율적인 계획 수립
- 기존 인프라 관련 가로망체계, 녹지체계 및 공공편익시설 체계
- 상충되는 용도간의 분리와 상호 보완적인 용도간의 연계를 유도

### ○ 교통처리계획

- 도로 위계별로 자연스런 연결 관계를 구성하도록 계획
- 차량·보행이 많은 지역에는 보행자와 차량을 분리하는 방안을 수립
- 주차장은 관련기준에 의거 적정규모를 산정하고 적정위치에 계획
- 신교통 시스템 도입을 비롯한 대중교통체계의 방향 설정 시에는 광역적 교통 체계를 고려하여 계획

### ○ 공원녹지계획

- 공원은 주민접근이 용이한 위치에 입지하도록 하고, 옥외활동을 충분히 수용할 수 있는 공간 확보가 이루어지도록 계획
- 현지의 환경적 보호지역을 가급적 보전하고, 공원녹지체계와 연계하여 접근성과 활용도가 높도록 계획

### ○ 공공시설계획

- 도시기반시설, 생활편의시설, 상업업무시설, 복합커뮤니티시설, 자족시설 등을 적절한 위치에 적절한 면적으로 계획

### ○ 공급처리시설계획

- 공급처리시설 계획은 도입시설 등을 고려 합리적이고 경제적으로 계획

### ○ 인구 및 주택계획

- 지역특성, 소득구조 및 선호도 등을 고려하여 다양한 주택계층 및 유형이 조화되도록 부지의 위치 등에 대한 계획을 검토

○ 친환경 계획

- 자연생태계가 훼손·단절되지 않도록 그린 네트워크 형성 등 환경·친화적 계획을 수립하고, 구역 외 공원 등과 유기적으로 연결되도록 계획하며 에너지절약기법을 최대한 고려한 저탄소 녹색도시로 계획

○ 공급처리시설 계획 구상

- 상수, 오수, 우수 및 전력 등에 대하여 상위계획과 인접 도시기반시설 등을 고려, 합리적이고 경제적으로 계획

□ 공사비 산정

○ 공사비 산정 및 기반시설 재원 검토

- 단지설계 기초조사 및 현황을 고려한 합리적인 공사비 산정
- 지구의 도로, 상·하수도, 환경기초시설, 전력시설 공급 등 지구의 인프라 비용 반영하고 자금조달 방안 구분제시
- ‘페루 쿠스코 아스테테 공항부지 스마트시티 기본구상 및 예비타당성 조사’에서 도출된 비용 및 재원조달방안과 연계검토)
- 지구의 인프라 비용 재원 관련 쿠스코주 및 유관기관 협의결과 도출하고 협의결과에 따른 필요 공사비를 모두 반영
- 적정 수익률 확보를 위한 분양가 상승결과 등을 사업주가 쿠스코주(시)와 협의할 수 있도록 자료제시

○ 개략 공사비 산정

- 개략 공사비 산정
- 민간 투자부분과 정부 지원부분(인프라)의 구별

□ 조감도 작성

- 전체 조감도(1컷), 부분 투시도(2컷)

### 3) 스마트시티 특화 솔루션 제안

#### □ 스마트시티 특화 솔루션 제안

- 현도심(Existing City Center)에 대한 스마트시티 솔루션 적용방안 검토 (대중교통, 수질오염 및 폐기물 처리 등 환경이슈, 방법/보안, 에너지 등)
- 스마트시티 추진 SWOT 분석
- 스마트시티 서비스 우선순위 도출 및 서비스모델 기본 구상 (공익서비스, 투자가능 서비스 분리)
- 도출된 스마트시티 서비스의 개요, 주요기능, 구성체계, 이용대상, 제공범위 정의
- 스마트시티 서비스 단계별 추진계획 제시
- 스마트시티 기술을 활용한 지역산업 육성 및 진흥방안 제시
- 스마트시티 기반시설 구축, 운영, 연계 방안 및 유지관리 방안 제안
  - 스마트시티 서비스 기술적 운영방안 및 시스템 구성, 세부기능 정의 등 실행방안
  - 정보통신망 현황 분석 및 네트워크 통합 구축방안 제시
  - 기존 서비스와 연계방안 검토(호환성, 연계성, 확장성 등)
  - 적용 서비스 도입 효과 및 개략 구축비용 산정
  - 데이터 생성, 저장, 분석, 활용 등 방안
- 표준 플랫폼 동향 및 적용방안 제시
- 스마트시티 추진을 위한 조직/역할/제도/거버넌스 및 이해관계자간 상호 협력방안에 대한 제안

### 4) 재무분야 사업타당성 분석

#### □ 사업구조 수립

- 사업구조 수립
  - 사업시행 위한 PFV(JV, SPC등), Fund, Reits 등 최적의 투자, 운영, Exit 과정에 가장 유용한 사업구조 제시
  - \* 국내외 자산운용사 및 금융기관과 협의하여 역외 사업주 및 대출자의

최적 금융조달 및 Exit 방안 도출하여 제시

- 본 사업의 적정 부채비율 및 타인자본 조달비용 제시

○ 사업비 및 분양가 산정

- 보상비, 공사비, 금융비용 및 기타비용 등으로 구분하여 사업비 산출

- 부동산 시장조사 보고서 및 프로젝트 수익률 토대로 적정 분양가격 산정

## □ 재무적 타당성 분석

○ 재무모델 작성

- 사업의 주요 가정사항 및 현지 법인세, 부가세 등 주요 세제 반영된 초기 재무모델(Excel File) 제공

- 타당성조사 결과를 반영한 최종 재무모델 작성

○ 재원조달계획 수립

- 자기자본 투입계획, 타인자본 조달계획, 분양수입을 활용한 사업비 조달계획 수립

- PF 기획 및 금융조건 협의, MDB, ECA 등 정책금융 및 상업은행 등을 통한 타인자본 조달방안 수립

- 적정한 자기자본 투입계획 및 예비재원 조달계획 수립

- 환율 변동 및 환전 리스크 헷지 방안 검토

- 정치적 위험, 계약불이행 등과 관련된 보험(국제기구 보증 포함) 검토

- 해당국 내 도시개발사업 Project Financing 사례 및 금융조건 조사

○ 재무분석 및 재무모델 작성

- 사업의 주요 가정사항 및 현지 법인세, 부가세 등 주요 세제 반영된 초기 재무모델(Excel File) 제공

- 단계별 시행에 따른 사업성 검토

- 수익성지표 분석(NPV, ROE, ROI, 회수기간 등)

- 안정성지표 분석(DSCR, 현금과부족 발생여부 등)
- SPC 추정재무제표 작성
- 민감도 및 시나리오 분석
  - 차입방식, 차입조건 상세화
  - 자금조달 시나리오 분석(재원조달 구조 변경, 재원별: 외국자본, 국내자본 등)
  - 주요 변수에 대한 민감도 분석(사업비, 운영비, 이자율, 환율, 자금조달 등)
- 사업위험 분석 (Risk Analysis)
  - 시행사 위험(인허가, SPC 설립 및 출자, 과실송금 등) 분석
  - 투자 회수전략 수립 시 통화간 환율변동에 따른 리스크 헷지방안
  - 리스크 조치계획(Risk Management Plan) 수립

#### □ 세무 검토

- 페루 SPC 설립 및 운영, 산업단지 개발사업 시행 시 관련 세무 검토 : 법인세, 부가가치세 납부 및 환급, 원천징수, 이월결손금, 연결납세, 주식양도에 대한 과세, 부동산세제 등
- 페루 세법상 본 사업에 적용 가능한 세제 혜택 또는 부담금
- 리스크 분석 및 헷지 방안 도출

#### 5) 법률 검토

- 사업대상국의 외국인 투자환경 및 관련 법률 분석
  - 사업대상국의 외국인 투자에 대한 조건, 권한, 제약 등 재무적 투자자 관점에서의 투자 관련 법률 검토
  - 외국인투자법, 관련 제도(정부 고시) 등 검토
  - 국/내외 과소자본세제, 외환, 차입규제 등 자본구조에 대한 제약조건 검토
  - 투자형태에 따른 세제 검토

- 법인 설립 절차
  - 법인 설립 절차 검토
  - JVA 초안 작성
  
- 사업관련법규, 토지제도 검토 및 환경사회 영향평가 등 조사분석
  - 토지취득법 검토(법 검토, 현지법 비교, 개발시 고려사항 분석)
  - 토지권리 확보방안, 보상제도 조사(원주민 이주대책, 안정적 토지 확보등)
  - 도시개발 법제조사(토지이용분류, 용도변경 조건, 시행 절차 등)
  
- 투자법, SEZ법, 등기법 등 부동산 투자 관련 법 조사분석
  - 투자형태에 따른 세제 검토, 외국인 투자법, 관련제도(정부고시) 검토
  - 국/내외 과소자본세제, 외환, 차입규제 등 자본구조 제약조건 검토
  - 외국인 투자에 대한 조건, 권한 제약 등 투자관련 법률 검토
  - 조성후 분양에 관한 법률적 검토, 외국인 수분양자, 사용권, 소유권 기타 투자자산 인정관련 법률
  
- 공기업 예비 사업주의 투자심의 관련 자료 작성
  - 사업 목적 및 필요성, 사업개요, 출자시기, 재무계획 등 기재부 예비타당성 관련 자료 작성
  - 기타 사업주의 투자의사결정 내외부 심의를 위해 요구하는 자료 작성

## 6) 기타 사항

- 현지 주무관청을 위한 보고서와 과업 최종결과보고서의 구성은 상이할 수 있으며, 용역사는 별도의 보고서를 작성/제출해야 함
- 현지 주무관청을 위한 보고서는 영어 및 스페인어로 작성되어야 함

#### 4. 과업의 일반원칙

##### □ 자료활용

- 시장조사와 관계문헌은 국내 기존자료는 물론 외국의 자료를 충분히 수집하여 활용하여야 하며, 통계 등을 반영할 경우 공신력 있는 기관의 자료를 활용하여야 함
- 본 과업수행을 위해 공공기관, 전문연구기관의 보고서, 각종 행정통계 등을 사용하는 경우에는 반드시 그 출처를 명시해야 함

##### □ 과업수행원칙

- 최종낙찰자(이하 ‘과업수행자’)는 과업수행 상의 주요사항과 본 지침에 명시되어 있지 않은 사항은 감독관과 사전에 협의하여 수행해야 함
- 본 과업수행 시 세부 추진일정 및 자료협조 등 관련기관의 협조가 필요한 경우에는 감독관과 사전에 협의하여 수행해야 함
- 본 과업의 수행상 시장조사, 법률, 기술, 수요 등 외부전문기관에 위탁하여 과업을 수행할 경우 위탁범위 및 내용, 위탁금액, 위탁의 필요성, 수탁자 선정의 적정성 등을 명시하여 우리 공사의 승인을 받아 시행해야 함
- 외부업무위탁을 수행하는 기관을 포함하여 과업 수행과정에서 발생하는 제반 안전사고의 책임 및 행정적·기술적 제비용과 문제처리는 과업수행자(계약상대자, 외부전문기관 포함)가 부담해야 함
- 과업수행자는 수행연구자별 세부 업무범위 등을 정하여 우리 공사와 협의를 통해 최종확정하여야 함

##### □ 과업의 변경

- 계약 후 과업지시서 및 설계예산내역서의 내용은 계약당사자 간 합의에 따라 변경할 수 있으며, 과업수행 중 여건변화, 과업 내용의 추가 등으로 우리 공사가 필요하다고 인정할 때에는 과업 범위 및 내용 등을 변경할 수 있음
- 본 과업에 대하여 부득이한 사유로 과업기간을 연장할 필요가 있을 때는

우리 공사의 사전승인을 받아 연장할 수 있음

- 기타 과업지시서 및 설계예산내역서의 해석상 의문이나 문제가 있을 때는 당사자가 협의하기로 하며 협의가 안 될 시에는 관련 규정에 따름

#### □ 일반조건

- 과업진행에 대하여 우리 공사의 설명요구가 있을 때는 과업책임자와 책임연구원이 참석하여 과업내용을 설명하고 우리 공사의 수정 지시사항을 성실히 이행해야 함
- 각 부문별 과업 항목은 각 세부항목별로 수행일정 계획서를 작성하여 감독관에게 승인을 받고 계획에 따라 추진해야 함
- 본 과업수행 과정에서 취득한 제반자료와 정보에 대하여는 과업수행의 전후를 막론하고 임의로 사용하거나 누설하여서는 아니 되며, 임의유출에 대한 손해배상 등의 제반책임은 과업수행자가 짐
- 과업수행 상 경비는 계약된 범위 내에서 사용하고 초과 사용하는 경우 과업수행자가 부담하며, 사용내역에 대한 집행근거(영수증 등)는 준공 시 제출하여 부당하게 지출되었다고 판단할 경우 그 금액에 대하여서는 사후에 감액 또는 환수할 수 있음
- 기타 과업의 일반지침에 명기되지 않은 사항은 관계규정이 정하는 바에 따르되 주요사항은 우리 공사의 지시에 따라야 함

#### □ 특별조건

- 본 과업수행과 관련하여 제3자의 특허권 또는 저작권을 침해하였을 경우 모든 책임은 과업수행자가 부담하며, 과업수행의 성과품은 우리 공사가 소유함
- ※ 우리 공사는 과업수행자의 동의 없이 성과품을 사업참여자에게 제공할 수 있음
- 사전승인을 득한 연구인력으로 과업을 수행하며, 변경할 경우, 기존 인력보다 업무수행역량이 높은 자로 한정하며, 우리 공사의 사전승인을 받아야 함

## □ 성과물 작성

- 사용되는 용어는 국문 및 영문으로 통일성 있게 작성하며, 전문용어는 ( ) 안에 한자 또는 영문으로 표기하며, 교육부제정 한글맞춤법 및 외래어 표기법에 따라야 함
- 작성된 최종보고서 원안은 우리 공사의 승인을 받아야 하고, 이에 필요한 자료제출 및 보충설명의 요구가 있을 때는 이에 응하여야 하며, 그 결과 성과품이 과업지시서 내용과 상이 또는 미흡하여 우리 공사에서 보완을 요구할 경우에는 즉시 보완하여 계약기간 내에 인쇄·납품해야 함
- 성과품에 대한 작성방법, 양식, 활자크기, 지질 및 표지색 등에 대해서는 감독관과 협의·결정해야 함
- 공정보고, 현지조사, 착수보고, 중간보고, 최종보고 등 과업수행자가 감독관에게 제출하는 모든 보고 및 관련자료는 서면과 전자파일로 제출해야 함

## □ 기 타

- 과업수행자는 우리 공사가 과업지시서의 범위 내에서 세부적으로 지시하는 사항에 대하여 이를 준수해야 함
- 용역성과보고서 등 관련문서는 보안관련 제 규정을 준수하여 사전에 보안성을 면밀하게 검토하여야 함
- 과업수행자는 과업의 수행 중 발생한 각종 자료와 성과품을 용역 준공 시에 전부 납품하여야 하며, 성과품은 우리 공사의 승인 없이는 추가로 인쇄할 수 없음

## 5. 과업수행 방법

### □ 전문가 자문

- 본 과업내용 관련 기관의 실무책임자 또는 외부전문가 중에서 선정하여 중간보고서 제출 전, 최종보고서 제출 전 등 2회 이상 자문계획(자문회의, 토론회, 워크숍 등)을 수립하여 감독관의 승인을 받고 실시하여야 함

## □ 현지조사

- 사업대상국의 인문, 자연, 경제, 법률 및 사업환경 조사 등 내실 있는 과업수행을 위해 사업대상국 현지조사를 실시해야 함
- 과업수행자는 조사지역 및 일정, 조사자(과업책임자 및 참여연구원, 위탁 외부전문기관 포함) 등 해외조사계획을 감독관의 사전 승인을 받고 실시함.
- 국내 택지개발 관련 문화재 처리경험이 있는 전문가 2인을 자문위원으로 선정하고 자문위원이 현지 직접 조사를 수행토록 하여야 한다.
- 과업수행자는 해외조사 종료 후 7일 이내에 조사 관련 활동 내역 등 조사결과를 보고하여야 함

## □ 공정보고 및 추진현황 회의

- 매월 말 기준으로 과업의 추진상황을 작성하여 용역진도보고를 익월 5일 까지 제출해야 함

## 6. 과업성과품 제출

### □ 착수보고

- 계약일로부터 7일 이내에 착수계, 보안각서 및 기타 필요 서류를 첨부한 과업수행계획서를 제출하여야 함
  - 착수보고는 과업수행자가 과업을 수행하기 위한 과업 주요내용을 확인하고, 이에 대한 구체적인 수행방법, 과업참여자 명단, 과업수행조직의 편성 및 공정계획 등을 포함하여 보고해야 함

### □ 중간보고

- 중간보고는 감독관과 보고일정을 협의하고 보고서 5부를 제출하여야 하며, 동 보고서에는 착수보고 시 확인한 주요내용에 대한 과업수행방법을 구체화하고, 검토한 내용의 잠정결론 및 세부내용이 포함되어야 함
  - 해당 사업의 현지 관련기관 협의를 위해 영문으로 작성한 중간보고 요약서 및 프레젠테이션 자료를 첨부하여야 함

## □ 최종보고

- 최종보고는 감독관과 협의하여 일정을 결정하고 조사연구한 최종 내용을 보고해야 함. 단, 최종보고에서 제안된 수정 내용을 감안하여 최종보고서를 작성해야 함
- 최종보고서는 본 제안요청서의 성과물작성 등을 고려하여 작성하며 60부 [한글본 20부, 스페인어본 20부, 영어요약본 20부], CD-ROM 6set(한글, 영어, 스페인어 각 2set 및 기타 과업관련 자료를 함께 제출하여야 함. 또한 최종보고서, 기타 참고자료 및 재무모델의 전자파일을 함께 제출하여야 함
  - 해당 사업의 현지 관련기관 협의를 위해 영문으로 작성한 최종보고서 및 프레젠테이션 자료를 전자파일로 제출하여야 함
- 최종 보고회는 현지에서 수행(국문, 영문 보고PPT 준비)하는 것을 원칙으로 함
  - \* COVID-19로 현지 수행 제한시 감독관 및 현지정부와 협의하여 적정 보고회 추진방안 마련

## □ 수정보고서

- 과업수행자는 최종보고서 제출 후 5개월 이내에 추정수입 및 운영비 추정 등에 사용된 기초자료의 변경이 있는 경우에는 본 변경사항을 반영한 수정보고서를 우리 공사의 검토를 받은 후 인쇄하여 10부를 제출하여야 하고, 이 때 수정보고서, 수정 참고자료, 수정 재무모델의 전자파일을 함께 제출하여야 함

## 7. 보안대책

- 과업책임자는 국토교통부보안업무시행세칙 제54조(용역업체에 대한 보안 대책)를 준수하여야 하며, 본 과업에 참여하는 자에 대하여 동 세칙에 의한 보안각서(별첨)를 제출받아 과업착수와 동시에 제출하여야 함
- 과업수행자는 보안사항의 누설과 관련 자료의 도난, 분실, 기타 손괴 등을 방지하고, 제반 보안사항의 조치를 강구 또는 감독하기 위하여 정부 보안책임자를 지정하여야 하며, 자료 보관함은 별도 비치하되, 대외비와 일반자료보관함으로 구분하여 보관하여야 함
- 과업참여자의 교체 시에는 인계인수를 철저히 하여 자료의 유출을 방지하고, 감독관의 확인을 받아야 함
- 과업참여자가 교체될 시는 보안각서를 제출하여야 하고 보안규정 이행여부에 대하여 감독관의 확인을 받아야 함
- 최종보고서 등 성과물(확정안 포함)은 감독관과 사전 협의하여 내용의 중요도에 따라 대외비로 생산·관리하여야 함
- 과업수행 중 생산된 모든 자료 및 성과품은 우리 공사의 사전 승인 없이 타 목적을 위해 사용할 수 없음
- 대외비로 분류된 성과물을 발간하고자 할 때는 정부 비밀취급인가 업체를 이용하고 보안책임자가 입회하여야 하며, 성과품에는 발간근거 명시(업체명, 인가근거, 참여자, 발간일자) 및 원지, 폐지, 잉여분 회수 등 소각을 철저히 하여야 함
- 과업 내용상 외부에 유출될 경우 물의를 일으킬 수 있는 성과품 작성 시에는 참여 인원을 최소화하되, 정규직원에게 한하여 업무를 수행하게 해야 함
- 과업수행 과정 중 각종 회의 시 배포될 자료에 본 과업내용이 포함될 때는 필요한 최소부문만 생산해야 함
- 과업수행자는 과업 수행과정에서 취득한 내용을 임의로 사용하여 국가에 손해를 입혔을 경우 이에 대한 손해를 배상하여야 하며, 기타 보안사항 불이행으로 발생하는 모든 책임을 짐

- 과업수행자는 본 과업 수행과정에서 산출된 각종 자료에 대하여 보안 필요성을 사전에 면밀히 검토하여 우리 공사가 필요하다고 인정하는 경우 보안관계 제 규정을 준수하고 감독관의 지시를 받아야 함
- 과업내용 중 일부를 외국의 전문기술 및 지식을 활용하거나, 외부기관에 의뢰하여 과업을 수행할 경우에도 동일한 보안대책을 수립/시행하여야 함
- 성과품은 일련번호를 부여하여 관리하여야 함

## II. 예정공정표

항목		1개월	2개월	3개월	4개월	5개월	6개월	7개월	8개월	9개월	비고
1. 시장조사											
2. 기술분야 사업타당성 분석											
3. 스마트시티 특화 솔루션 제안											
4. 재무분야 사업타당성 분석											
5. 법률 검토											
보고회		착수 보고				중간 보고				최종 보고	
과업진 도율	당기	5	10	10	15	15	15	10	10	10	
	누적	5	15	25	40	55	70	80	90	100	

\* 상기에정공정표는 과업의 이해를 돕기 위한 자료로서 계약체결 후 수급인이 감독원과 협의·수정하여 과업수행계획서 제출 시 반영 가능